



Spolek SRPDŠ při Základní škole, Liberec – Vratislavice nad Nisou,

Adresa: Nad Školou 278, Liberec 30, PSČ 463 11,
e-mail: srpds@zs.vratislavice.cz

Zápis ze zasedání online rady SRPDŠ konané dne 11. 04. 2022

Program setkání rady SRPDŠ:

1. Volba předsedy a místopředsedy spolku
2. Slovo ředitele školy o chodu ZŠ
3. Projednání podnětů a připomínek ze strany rodičů na vedení školy.
4. Přehled čerpání z fondu a hospodaření s finančními prostředky SRPDŠ
5. Schválení žádostí o příspěvky z fondu SRPDŠ.
6. Různé

Předsedkyně spolku přivítala přítomné třídní důvěrníky a informovala je, že je potřeba navolit předsedu (předsedkyně již nebude mít od září žádné dítě na ZŠ, proto je potřeba navolit někoho, kdo bude mít vazbu na ZŠ) a místopředsedu spolku (na minulém Radě sice byla zvolena paní Ludmila Čmelíková, ale od září 2022 její dítě přestoupilo na jinou ZŠ, tudíž také nemá vazbu k naší ZŠ).

Za předsedu spolku byla navržena paní Eva Toráková, za místopředsedu paní Nikola Bursová.

Počet hlasujících: 24

- a) Hlasování o předsedovi spolku

Pro: 21

Proti: 2

Zdržel se: 1

Paní Eva Toráková byla zvolena za předsedu spolku.

- b) Hlasování o místopředsedovi spolku

Pro: 22

Proti: 1

Zdržel se: 1

Paní Nikola Bursová byla zvolena jako místopředseda spolku.

Předsedkyně spolku poděkovala a předala slovo panu řediteli.

1. Slovo ředitele školy o chodu školy

Pan ředitel přivítal zástupce tříd a hned přešel k podnětům ze tříd:

- a) *Dotaz na nikotinové sáčky – zda o tom škola ví, jak k tomu přistupuje apod.?*

Odpověď: Jde o výrobky bez tabáku obsahující nikotin. Kromě nikotinu obsahují vodu, vlákna celulózy, aroma, zvýrazňovače chuti, zahušťovadla, umělá sladidla, sůl, další konzervační látky a regulátory kyselosti/látky upravující pH (zásadité pH zajišťuje rychlou absorpci nikotinu přes ústní sliznici) Baleny v módních plechových krabičkách, vizuálně přitažlivé, různé příchutě.

Škola o tom už ví, všichni žáci druhého stupně budou poučeni. Každý rok škola zajišťuje preventivní programy na drogy, kyberšikanu aj. – dětem jsou pouštěny filmy, kde je krásně vidět, jak by mohly dopadnout, v případě užívání jakýchkoliv omamných látek.

b) *Dotaz ze třetí třídy na dělení žáků při výuce cizích jazyků (Aj), podle normy je to ok, ale na hodně školách jsou i přesto děti rozdělené ještě do menších skupin, aby je výuka cizích jazyků hned na začátku neotrávila. Jak to vidí naše škola, bude možné rozdělení do menších skupin od čtvrtých tříd?*

Odpověď: Škola je zastávce toho, „co můžeme rozdělit, rozdělme, ale musíme na to mít učitelé.“

c) *Dotaz na velké fronty na oběd – není možné udělat skupiny malého stupně a velkého stupně? Stává se, že děti nejdou dlouho ze školy a rodiče pak netuší, co s nimi je?*

Odpověď: Naše škola má 700 žáků, obědy se vydávají od 11:40 do 13:45 hodin. Není delší doba než 10 min, výdej je rychlejší než dřív, kuchařky mají k dispozici displej a vědí hned, co děti mají.

Dotaz ohledně žáků z Ukrajiny, vznikne ve škole nějaká samostatná třída??

Odpověď: Škola nemá kapacitu, aby otevřela adaptační skupinu (tzn. nejedná se o žáky naší školy, jen dochází se učit), byly přijaty 3 ukrajinské děti, které se daly do tříd, kde už nějaké ukrajinské dítě je, aby mu mohlo pomáhat a překládat.

d) *Dotaz ohledně kroužků, výletů apod, jak to s nimi vypadá do konce školního roku?*

Odpověď: Byla zrušena všechna opatření, všechny testy. Proto je možné otevřít kroužky, děti mohou jet na školní výlety, exkurze apod.

e) *Dotaz na elektronickou omluvenku, není zpětná vazba od školy či učitele?*

Odpověď: Elektronická omluvenka je na hlavních stránkách školy, kde rodiče mohou omlouvat své děti. Vše funguje, ale zpětnou vazbu pan ředitel ověří s IT pracovníkem a učitelem.

Elektronickou žákovskou budou mít od září už i žáci třetích tříd.

f) *Dotaz k nošení energetických nápojů a kávy do školy a do tříd, jaké stanovisko má škola k tomu, že to děti pijí ve škole?*

Odpověď: Škola o tom ví, pokud dítě přinese energetický nápoj do školy, informuje rodiče. K tomuto bodu proběhla diskuse.

Předsedkyně poděkovala za dotazy a přešla k dalšímu bodu.

3. Přehled čerpání z fondu a hospodaření s finančními prostředky SRPDŠ

Paní předsedkyně informovala rodiče, že na účtu školy je k dispozici 302 374 Kč, je to hlavně díky tomu, že loni se moc akcí neuskutečnilo kvůli covidové situaci a vybralo se i do fondu SRPDŠ.

Předložené žádosti jsou ve výši 174 500 Kč. Po odečtení všech žádostí by nám na účtu mělo zůstat cca 125 000 Kč. Na konci roku se dokoupí ještě knižní dary, odměny pro děti aj. a zbude na účtu cca 90 000 Kč.

Škola nebude zatím navyšovat příspěvky na děti.

4. Schválení žádostí o příspěvky z fondu SRPDŠ

Počet hlasujících: 24

Ke schválení Radě byly předloženy tyto žádosti:

a) žádost 7.A o finanční příspěvek ve výši 8 750 Kč na vodácký kurz.

Pro: 24

Proti: 0

Zdržel se: 0

Příspěvek ve výši 8 750 Kč byl schválen.

b) žádost 6.D o finanční příspěvek ve výši 8 050 Kč na cyklistickou exkurzi + nocleh.

Zdržel se: 0

Příspěvek ve výši 8 050 Kč byl schválen.

c) žádost 9.D o finanční příspěvek ve výši 15 000 Kč na turistický kurz do Bedřichova. Příspěvek bude využit na dopravu, vstupy, odměny.

Zdržel se: 0

Príspevek vo výši 15 000 Kč bol schválen.

d) žádost 4.B a 4.C o finanční příspěvek ve výši 10 000 Kč na dopravu na školu v přírodě. Příspěvek bude použit na dopravu.

Zdržel se: 0

Príspevek vo výši 10 000 Kč bol schválen.

e) žádost 3.A a 3.D o finanční příspěvek ve výši 12 100Kč na školu v přírodě do Bílého Potoka. Příspěvek bude použit na dopravu.

Zdržel se: 0

Príspevek vo výši 12 100 Kč bol schválen.

f) žádost 2.C a 2.D o finanční příspěvek ve výši 30 000 Kč na plavecký výcvik. Příspěvek bude využit na dopravu.

Zdržel se: 0

Príspevek vo výši 30 000 Kč bol schválen.

g) žádost 5.B o finanční příspěvek ve výši 5 000 Kč na školu v přírodě do Harrachova. Příspěvek bude využit na dopravu a vstupy.

Zdržel se: 0

Príspevek vo výši 5 000 Kč bol schválen.

h) žádost 9.tříd o finanční příspěvek ve výši 7 000 Kč na exkurzi do Poslanecké sněmovny. Příspěvek bude využit na dopravu.

Zdržel se: 0

Příspěvek ve výši 7 000 Kč byl schválen.

ch) žádost 9.A o finanční příspěvek ve výši 9 900 Kč na odborného instruktora během turistického kurzu.

Zdržel se: 0

Príspevek vo výši 9 900 Kč bol schválen.

i) žádost 2.tříd o finanční příspěvek ve výši 7 800 Kč na exkurzi na Dlaskův statek.

Zdržel se: 0

Príspevek vo výši 7 800 Kč bol schválen.

j) žádost 5.C o finanční příspěvek ve výši 5 000 Kč na exkurzi na školu v přírodě na Chatu Pláně. Příspěvek bude použit na vstupy, trička, odměny.

Zdržel se: 0

Příspěvek ve výši 5 000 Kč byl schválen.

k) žádost 5.D o finanční příspěvek ve výši 5 000 Kč na exkurzi na školu v přírodě na Chatu Pláně. Příspěvek bude použit na vstupy, trička, odměny.

Pro: 24

Proti: 0

Zdržel se: 0

Příspěvek ve výši 5 000 Kč byl schválen.

l) žádost 1.B a 1.C o finanční příspěvek ve výši 4 500 Kč na exkurzi do Ekoparku.

Pro: 24

Proti: 0

Zdržel se: 0

Příspěvek ve výši 4 500 Kč byl schválen.

O ostatních akcích ve výši 46 400 Kč nemusí Rada hlasovat, protože jsou schváleny automaticky dle Stanov.

Prostřednictvím mailu **byl schválen příspěvek ve výši 3 300 Kč pro 8.C na hipoturistický kurz**, který proběhne v termínu 13.-15.6.2022. V termínu konání SRPDŠ ještě bohužel neměli potvrzenou účast lektorů, proto žádají dodatečně.

Příspěvek bude použit na úhradu lektorů, kteří se budou dětem věnovat při vedení a ovládání koní, a také při teorii a praxi chovu koní.

Předsedkyně poděkovala všem zástupcům za hlasování.

5. Různé

Pan ředitel:

- Informoval o koncertu, který proběhne dne 7. 6. 2022 v Kulturním domě od 17. hodin
- Informoval o tom, že škola zavádí pro žáky 9. tříd na rozloučenou výběr ze 4-5 jídel, proběhne to den před předáním vysvědčení.
- Informoval o projektu „Hrdá škola“, žáci mají možnost si přes internet vybrat oblečení, na kterém bude vytištěné logo školy.
- Informoval o rekonstrukci učebny, ve které budou k dispozici notebooky. V případě distanční výuky bude možné je zapůjčit.
- Stravovací komise měla 4 členy, kteří také končí k poslednímu červnu, proto je možné od podzimu navrhnout členy nové.

Předsedkyně spolku všem poděkovala a uzavřela jednání.

Zápis vyhotovila: Mgr. Kateřina Tomínová, předsedkyně spolku